

PATVIRTINTA

Mykolo Romerio universiteto
Studentų atstovybės Valdybos
2017 vasario 28 d. sprendimu

MYKOLO ROMERIO UNIVERSITETO STUDENTŲ ATSTOVYBĖS ETIKOS KODEKSAS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mykolo Romerio universiteto Studentų atstovybės etikos kodeksas (toliau – Etikos kodeksas) įtvirtina Studentų atstovybės narių ir kitų jai priklausančių fizinių asmenų veiklos vertybinius principus, dalykinio elgesio nuostatas, reglamentuoja svarbiausias vengtino elgesio normas, kurių tiesiogiai nenustato Lietuvos Respublikos teisės aktai, darbo sutartys ir Universiteto bei Studentų atstovybės vidaus tvarkos dokumentai.
2. Etikos kodekso paskirtis – pripažinti, palaikyti ir puoselėti teisingumą, sąžiningumą, pagarbą žmogui, toleranciją ir pilietinę atsakomybę, tiesos siekimą, kurti demokratišką, pasitikėjimą ir kūrybingumą skatinančią atmosferą Studentų atstovybėje.
3. Etikos kodekse vartojamos pagrindinės sąvokos:
 - 3.1. Studentų atstovybė – Mykolo Romerio universiteto Studentų atstovybė.
 - 3.2. Studentų atstovybės nariai - studentai, Konferencijos išrinkti atstovauti Universiteto studentams.
 - 3.3. Darbuotojai – fiziniai asmenys, su Studentų atstovybe susiję darbo santykiais.
 - 3.4. Universitetas – Mykolo Romerio universitetas.
 - 3.5. Studentai - pagal studijų programas arba doktorantūroje studijuojantys asmenys.
 - 3.6. Prezidentas – vienasmenis Studentų atstovybės valdymo organas.

II. BENDROSIOS STUDENTŲ ATSTOVYBĖS ETIKOS NORMOS

4. Narys ir darbuotojas, pripažindamas Etikos kodekso nuostatas ir svarbiausias vertybes – toleranciją, kolegiškumą, saviraišką, pagarbą kitokiai nuomonei, įsipareigoja:
 - 4.1 gerbti asmenų pilietines teises ir pareigas, nediskriminuoti jų dėl amžiaus, lyties ir lytinės orientacijos, negalios, išvaizdos, rasės ir etninės priklausomybės, religijos, įsitikinimų, politinių pažiūrų, nežeminti žmogaus garbės ir orumo, pagarbiai atsiliepti apie kolegos gebėjimus, pažiūras ir asmenines savybes;
 - 4.2 visada veikti protingai ir teisingai, nepiktnaudžiauti suteiktomis galiomis;
 - 4.3 būti nešališku ir neturėti asmeninio išankstinio nusistatymo priimant organizacijos interesais pagrįstą sprendimą;
 - 4.4 teisės aktų nustatyta tvarka užtikrinti savo veiksmų, sprendimų viešumą ir pateikti priimamų sprendimų motyvus;
 - 4.5 teisės aktų nustatyta tvarka pateikti reikiamą informaciją Studentų atstovybės valdymo organams, struktūrinių vienetų koordinatoriams. Oficiali informacija teikiama teisės aktų nustatyta tvarka, jei ji nėra ribojama arba konfidenciali;
 - 4.6 veikimu ar neveikimu nepakenkti Studentų atstovybės reputacijai ir bendriesiems interesams;
 - 4.7 vykdydamas bet kokią veiklą ir pagal galimybes prisidėti prie Studentų atstovybės keliamų akademinų, kultūrinių, vertybinių tikslų įgyvendinimo;

- 4.8 netoleruoti korupcijos, sukčiavimo, akademinio nesąžiningumo atvejų, mėginimo daryti neteisėtą poveikį Studentams, Studentų atstovybės ar Universiteto bendruomenės nariams;
- 4.9 naujai išrinkti nariai per visuotinį narių susirinkimą privalo pasirašyti akademinio sąžiningumo deklaraciją;
- 4.10 elgtis sąžiningai administravimo veikloje;
- 4.11 laikytis Studentų atstovybės tikslų, uždavinių ir strategijos, o kritiką reikšti pirmiausia Studentų atstovybės bendruomenei;
- 4.12 inicijuodamas ir (arba) vykdydamas projektus, renginius, siejamus su Studentų atstovybės vardu, užtikrina, kad projektai atitiktų studentų bendruosius interesus ir Studentų atstovybės akademinį, kultūrinių, vertybinių tikslų kryptis;
- 4.13 elgtis nepriekaištingai, tolerantiškai, būti mandagiam, maloniam, paslaugiam ir tvarkingam, nekenkti Studentų atstovybės reputacijai ir bendriesiems interesams (girtavimu, narkomanija ir kitais visuomenei nepriimtinais žalingais įpročiais), vykdam bet kokią veiklą;
- 4.14 savo pareigas ir savanoriškai prisiimtus darbus atlikti laiku ir kokybiškai, nuolat tobulinti ir ugdyti gebėjimus, būti pažangiam ir kūrybingam;
- 4.15 saugoti Universiteto ir Studentų atstovybės turtą, nenaudoti politinei ir religinei veiklai, privačiam verslui arba asmeniniams poreikiams tenkinti ir neleisti to daryti kitiems asmenims. Pastebėjus bet kuriuos asmenis naudojantis, žalojant ar kitaip neleistinai elgiantis su turtu, nedelsiant informuoti kitus narius ar Universiteto darbuotojus, administraciją;
- 4.16 nepiktnaudžiauti Studentų atstovybės ištekliais ir vardu vykdam projektus, renginius ar bet kokią kitą veiklą;
- 4.17 teikti tik tikslią ir teisingą informaciją Studentų atstovybės nariams, darbuotojams ir kitoms suinteresuotoms šalims apie vykdomas veiklas, projektus, renginius ar kitą su Studentų atstovybės susijusią veiklą. Nesukčiauti, nemeluoti ar kitaip neapgaušinti Studentų atstovybės narių, savanorių ar darbuotojų dėl vykdomos veiklos, projektų, renginių ar kitų su Studentų atstovybės veikla ir tikslais susijusių veiklų informacijos tikslumo;
- 4.18 tarpusavyje dalintis darbo patirtimi bei padėti tobulintis ir perteikti turimas žinias nariams ir savanoriams;
- 4.19 skatinti palankią santykių, komandinio darbo atmosferą, savitarpio pasitikėjimą, nešmeižti, neapkalbinėti, neįžeidinėti, nedemonstruoti neigiamų emocijų;
- 4.20 su Prezidentu elgtis pagarbiai, bendrauti korektiškai, vykdyti teisėtus jo nurodymus pasiliekant teisę turėti savo nuomonę visais klausimais ir ją taktiškai reikšti;
- 4.19 neskelbti konfidencialios informacijos, kuri jam patikima tvarkyti (naudotis) darbo metu, jos neatskleisti, neprarasti ir neperduoti asmenims, neįgaliotiems jos sužinoti;
- 4.20 nedaryti neigiamo poveikio Studentų atstovybės nariams siekiant gauti asmeninės naudos, ar kitaip paveikti Studentų atstovybės nari;
- 4.21 pagarbiai atsiliepti apie kolegos gebėjimus, pažiūras ir asmenines savybes;
- 4.22 objektyviai vertinti Studentų atstovybės narių ir darbuotojų veiklą bei elgesį;
- 4.23 laisvu laiku elgtis pagal visuotinai priimtas elgesio taisykles;
- 4.24 ginčytinas problemas ir nesutarimus spręsti tarpusavyje, o neišsprendus ginčo pirmiausia kreiptis į Studentų atstovybės Prezidentą. Esant reikalui į Kontrolės komisiją ar Valdybą;
- 4.25 viešai nereikšti savo simpatijų ir antipatijų nariams, vienodai gerbti visus Studentų atstovybės narius, piktavališkai nesišaipyti iš žodžiu arba raštu išreikštų minčių, sąžiningai ir objektyviai vertinti narius atsižvelgiant į jų vykdomą veiklą.

III. ETIKOS KODEKSO PRIEŽIŪRA

5. Etikos kodekso priežiūrą atlieka Etikos priežiūros komisija (toliau – Komisija).
6. Komisija savo veikloje vadovaujasi Etikos kodekso nuostatomis.

III.1. KOMISIJOS FUNKCIJOS

7. Komisija svarsto pasiūlymus tobulinti Etikos kodeksą arba pati inicijuoja jo papildymus ir pataisas ir teikia juos tvirtinti Valdybai.
8. Komisija priima ir svarsto pareiškimus apie Studentų atstovybės narių Etikos kodekso nuostatų pažeidimus.

III.2. KOMISIJOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

9. Komisija susideda iš trijų nuolatinių narių. Komisijos sudėtį tvirtina Studentų atstovybės Valdyba. Etikos komisiją sudaro Studentų atstovybės Prezidentas, Valdybos deleguotas asmuo ir Kontrolės komisijos deleguotas asmuo.
10. Komisijos narių kadencijos laikas yra vieneri metai. Asmenys Komisijos nariais gali būti ne ilgiau kaip dvi kadencijas iš eilės.
11. Nuolatiniam Komisijos nariui išėjus iš Studentų atstovybės arba baigus studijas Universitete, Valdyba skiria naują Komisijos narį.
12. Komisijos posėdžiai šaukiami gavus pareiškimą arba siekiant inicijuoti Etikos kodekso papildymus arba pataisas.
13. Komisijos posėdžius šaukia ir jiems vadovauja Komisijos pirmininkas, kuris išrenkamas tarpusavyje pirmojo privalomojo posėdžio metu, kuris turi įvykti per dvi savaites nuo Komisijos patvirtinimo Valdyboje. Jeigu gautas pareiškimas, susijęs su Komisijos nariu, posėdį šaukia ir jam vadovauja vyriausias amžiumi Komisijos narys. Etikos komisijos narį, dėl kurio gautas pareiškimas, Valdybos skyrimu pakeičia Studentų atstovybės narys.
14. Pareiškimus dėl Studentų atstovybės nario etikos pažeidimų Komisijai gali teikti Studentų atstovybės narys arba bet kuris kitas suinteresuotas asmuo. Etikos pažeidimai, dėl kurių kreipiamasi, turi būti įvykę ne anksčiau negu prieš šešis mėnesius.
15. Pareiškimai dėl etikos pažeidimų įteikiami Komisijos pirmininkui raštu. Priimami svarstyti tik aiškiai motyvuoti pareiškimai. Anoniminiai pareiškimai svarstomi, jeigu yra motyvuoti ir pagrįsti faktinės aplinkybėmis.
16. Pagrindai pradėti nagrinėjimą dėl Etikos kodekso pažeidimo:
 - 16.1 asmens (pareiškėjo) rašytinis pareiškimas;
 - 16.2 pranešime pateikti faktai;
 - 16.3 pačios Komisijos iniciatyva.
17. Komisija privalo išnagrinėti gautą pareiškimą, priimti sprendimą ir raštu (pasirašytu Komisijos pirmininko) atsakyti pareiškėjui arba suinteresuotajam asmeniui ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo pareiškimo gavimo dienos. Komisija pareiškimo išnagrinėjimo terminą gali pratęsti motyvuotu sprendimu, bet ne ilgiau kaip 7 kalendorinėmis dienomis.
18. Studentų atstovybės narys, dėl kurio gautas pareiškimas arba informacija, informuojamas apie jo turinį (pateikiama pareiškimo kopija). Jis pateikia raštu paaiškinimus per 5 kalendorines dienas nuo informavimo dienos.
19. Studentų atstovybės narys turi teisę dalyvauti Komisijos posėdyje, kuriame svarstomas su juo susijęs pareiškimas arba informacija.
20. Komisijos nariai privalo laikytis konfidencialumo ir neskleisti informacijos apie tiriamą medžiagą, kai atliekamas tyrimas.

III.3. KOMISIJOS SPRENDIMAI

21. Komisija svarstomais klausimais priima sprendimus.
22. Komisijos sprendimai yra teisėti, jei posėdyje dalyvauja trys nuolatiniai Komisijos nariai.
23. Komisijos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma.

24. Nusprendusi, kad svarstyto asmens elgesys pažeidė Etikos kodeksą, Komisija, atsižvelgdama į pažeidimo pobūdį ir laipsnį, turi teisę taikyti šias priemones:

24.1 pavesti Komisijos pirmininkui arba kuriam nors nariui žodžiu įspėti Studentų atstovybės narį, savanorį ar darbuotoją;

24.2 raštu įspėti Studentų atstovybės narį, savanorį ar darbuotoją apie Komisijos sprendimą;

24.3 siūlyti Studentų atstovybės Visuotiniam narių susirinkimui arba Valdybai narį šalinti iš Studentų atstovybės, o darbuotoją - atleisti iš einamų pareigų; Universiteto Rektoriui - paskirti vieną iš drausminių nuobaudų studijuojantiems – pastabą, papeikimą, griežtą papeikimą, pašalinimą iš Universiteto.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Etikos kodeksas skelbiamas viešai Studentų atstovybės interneto svetainėje.

26. Kiekvienas Studentų atstovybės narys, savanoris ar darbuotojas privalo savo veikloje vadovautis šiuo Etikos kodeksu.

26. Jeigu Studentų atstovybės nario, savanorio ar darbuotojo elgesys administravimo ir akademinėje veikloje neregamentuojamas įstatymų, Universiteto Statuto, Universiteto Etikos kodekso arba Studentų atstovybės Etikos kodekso, jis privalo laikytis bendrųjų etikos principų.

27. Šį kodeksą, jo papildymus ar pataisas tvirtina Valdyba Darbo reglamente nustatyta tvarka.